

Nghệ An, ngày 12 tháng 05 năm 2022

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN
LỄ KÝ KẾT HỢP TÁC VỚI CÁC DOANH NGHIỆP NĂM 2022
(Thời gian: Từ 14h đến 17h, thứ Ba, ngày 24/5/2022)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Ghi chú
1	Bộ phận QHDN – VLSV	- Lên kế hoạch, chuẩn bị nội dung - Chuẩn bị các biên bản ghi nhớ giữa Nhà trường và các Doanh nghiệp.	
2	Phòng Công tác sinh viên	Điều động sinh viên tham gia, phân công GV quản lý sinh viên trong suốt thời gian diễn ra lễ ký kết (ĐH K13, ĐH K14, CĐ K45, CĐ K47)	
3	Trung tâm TTTV	- Phối hợp với BP QHDN làm phóng sự trình chiếu - Mời Đài truyền hình đưa tin - Chụp ảnh và viết bài. - Làm market, băng rôn, biểu trưng học bổng, background; quà tặng cho đại biểu tham dự. - Làm bảng tên các Doanh nghiệp đến tham dự. - Thiết kế và in ấn giấy mời, tờ rơi.	
4	Phòng Tổng hợp – Hành chính	- Chuẩn bị Hội trường lớn (Vệ sinh, nước uống, khăn trải bàn đại biểu, loa máy, 2 máy chiếu treo 2 bên sân khấu, máy tính xách tay, khay bưng hoa) - Chuẩn bị hoa tươi tặng đại biểu (BP QHDN cung cấp số lượng đại biểu tham dự)	

		- Cử người làm công tác lễ tân tiếp đón, phục vụ - Chuẩn bị cho phần ký kết các biên bản giữa Nhà trường và các Doanh nghiệp (bàn ghế, bút, kẹp ký.....). (BP QHDN cung cấp số lượng đại biểu tham dự ký kết). - Chuẩn bị tiệc mời cơm đại biểu sau khi buổi lễ kết thúc - Bố trí người hướng dẫn khách đậu xe, phòng ngồi chờ cho lái xe.	
5	Phòng Quản trị - Thiết bị	Bố trí máy phát điện dự phòng và cử người trực	
6	Phòng KT-TC	Thực hiện công tác thanh, quyết toán	
7	Đoàn trường	Chuẩn bị văn nghệ chào mừng lễ khai mạc (15-20 phút)	
8	Các khoa chuyên môn	Vệ sinh các thiết bị máy móc, xưởng thực hành và cử người trực để đón đoàn tham quan	

Lưu ý: Các đơn vị được phân công nhiệm vụ nếu phát sinh các vấn đề về kinh phí đề nghị lập bản dự trù tài chính, gửi về cho BP QHDN-VLSV để tổng hợp trình Ban giám hiệu.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGH (để BC);
- Lưu: VT, BPQHDN.



Số: 261 /TB-ĐHSPKTV

Nghệ An, ngày 12 tháng 05 năm 2022

THÔNG BÁO
LỄ KÝ KẾT THỎA THUẬN HỢP TÁC GIỮA
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT VINH VÀ CÁC DOANH NGHIỆP

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn Trường

Nhằm thống nhất hợp tác trong lĩnh vực đào tạo, thực tập và tuyển dụng sinh viên sau khi tốt nghiệp; đồng thời phát huy tiềm năng và thế mạnh giữa Nhà trường và Doanh nghiệp, Nhà trường sẽ tiến hành lễ ký kết thỏa thuận hợp tác giữa Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Vinh và các Doanh nghiệp. Chương trình cụ thể như sau:

I. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian: Từ 14h đến 17h ngày 24/05/2022
- Địa điểm: Hội trường lớn

II. Thành phần tham dự:

- Đại diện UBND Tỉnh Nghệ An
- Đại diện Sở Lao động TB-XH tỉnh Nghệ An
- Đại diện Lãnh đạo Ban quản lý các khu kinh tế: Đông Nam, VSIP, WHA, Hoàng

Mai.

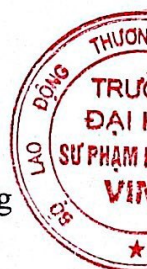
- Đại diện các doanh nghiệp: Công ty TNHH Luxshre - ICT (Nghệ An), Công ty LG Display Việt Nam Hải Phòng, Tập đoàn TH, Công ty Cổ phần Đóng tàu Sông Cẩm, Viettel, FPT, Samsung, Công ty Toyota, Ngân hàng Vietcombank, Ngân hàng Vietinbank, Ngân hàng BIDV.

- Các đồng chí trong Đảng ủy, Ban Giám hiệu; Trưởng các Phòng, Khoa, Trung tâm

- Sinh viên năm thứ 3 và năm cuối các hệ Đại học, Cao đẳng.

III. Nội dung chương trình:

TT	Thời gian	Nội dung
1	14h-14h15	Tiếp đón đại biểu
2	14h15-14h35	Văn nghệ chào mừng
3	14h35-14h40	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
4	14h40-14h55	Phát biểu chào mừng và tặng hoa các doanh nghiệp
5	14h55-15h05	Phát biểu của đại diện UBND Tỉnh/ Sở LĐTB-XH
6	15h05 - 15h15	Phóng sự gắn kết giữa Nhà trường và Doanh nghiệp



7	15h15 - 15h25	Trao đổi của WHA về tổng quan nhu cầu nhân lực và đề xuất hợp tác với Nhà trường
8	15h25 - 15h35	Trao đổi của VISP về tổng quan nhu cầu nhân lực và đề xuất hợp tác với Nhà trường
9	15h35 - 16h15	Trao đổi của 1 số doanh nghiệp về vị trí việc làm, nhu cầu tuyển dụng, đề xuất hợp tác với Trường (LG, TH, Viettel, FPT.....)
10	16h15 - 16h25	Ký kết biên bản hợp tác
11	16h25 - 16h30	Trao học bổng của các Doanh nghiệp cho sinh viên
12	16h30 - 17h	Tham quan Trường
13	17h	Dự bữa cơm thân mật tại Trường

Nhận được thông báo này, đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện. 
Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, QHDN.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TS. Cao Danh Chính

